

## ACTA FINAL DE EMPALME

**DEPENDENCIA O TEMA: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN**

**SECRETARIO O LÍDER DEL PROCESO: AIDA RAMOS MORELO**

**FECHA: 19 DE DICIEMBRE DE 2023**

**LUGAR: OFICINA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL**

### 1. DATOS GENERALES:

- a. Nombre del servidor responsable que entrega: AIDA RAMOS MORELO
- b. Cargo: Secretaria de Planeación
- c. Dependencia: Secretaría de Planeación
- d. Tema de entrega: Empalme Oficina Secretaría de Planeación
- e. Ciudad y fecha de suscripción: 19 de diciembre de 2023
- f. Lista de nivel directivo de la dependencia – tema: Secretaría de Despacho
- g. Nombre del delegado del mandatario electo que recibe: Daniela Pérez Suarez
- h. Nombre del delegado de la Oficina de Control Interno para la dependencia – tema: Víctor Genes
- i. Nombre de la personera municipal: María José Cogollos

### 2. ASUNTOS CONSIDERADOS EN LA SESIÓN DE EMPALME

En esta acta se hace constar que la dependencia de la **Secretaría de Planeación** realizó el proceso de empalme con el ciudadano **Daniela Pérez Suarez**, identificado con **c.c No. 1.015.460.853**, designado por el gobernante electo para este proceso. En dicha sesión se informó y entregó información sobre los siguientes aspectos:

## 1.1. SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

### 1.1.1. URBANIZACIÓN SAN LUIS

| ENTREGA                                  | Físico | Digital |
|--|--------|---------|
| Actas de entrega de vivienda             |        | X       |
| Relación de Beneficiarios                |        | X       |
| Resoluciones de adjudicación de vivienda |        | X       |

#### 1.1.1.1. OBSERVACIONES

La Secretaría de Planeación Municipal de San Bernardo del Viento, realizó entrega de las 100 casas los beneficiarios del proyecto de viviendas de la Urbanización San Luis. Hasta la fecha, los compromisos pendientes por parte del Consorcio VIP San Luis son:

1. Entrega de escrituras
2. Pago del 70% de la instalación de acometidas para el servicio de gas

Para mayor constancia, se firma en San Bernardo del Viento, al primer (01) día del mes de diciembre del 2023

### 1.1.2. ESTUFAS ECOEFICIENTES

**PROYECTO:** IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA DE CONSERVACIÓN AMBIENTAL MEDIANTE ESTUFAS DE LEÑA ECOEFICIENTES EN ZONA RURAL DISPERSA DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO CÓRDOBA

| ENTREGA                   | Físico | Digital |
|---------------------------|--------|---------|
| Listado de Beneficiarios. |        | X       |
| Actas de Entrega          |        | X       |

#### 1.1.2.1. OBSERVACIONES

Pendiente de pago final del proyecto 10% con fecha programada de pago de 14 de diciembre de 2023.

---

### **1.1.3. REDES DE GAS DE PASO NUEVO**

**PROYECTO:** INSTALACIÓN CONEXIÓN DE ACOMETIDAS CENTRO DE MEDICIÓN Y RED INTERNA DOMICILIARIA DE GAS POR REDES PARA LOS USUARIOS DE MENORES INGRESOS DEL CORREGIMIENTO PASO NUEVO MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA. SAN BERNARDO DEL VIENTO.

**TIEMPO DE EJECUCIÓN:** 8 MESES

**FECHA DE INICIO:** 29 DE AGOSTO DE 2022

**FECHA FINAL:** SE ENCUENTRA SUSPENDIDO

**PORCENTAJE DE AVANCE PRESUPUESTAL:** 90%

**PORCENTAJE DE AVANCE DE OBRA:** 60%

**VALOR DEL CONTRATO:** 514.318.480,00 Pesos

**ESTADO DEL PROYECTO:** Incumplimiento por parte del contratista DYGAS SAS ESP con NIT 901464472-2 con representante legal JAVIER DARIO PEREA BARROSO CC 79.523.284.

#### **OBSERVACIÓN:**

En cuanto al cronograma de ejecución, actualmente se encuentra suspendido debido a que el contratista no cumplió con todos los acuerdos realizados.

En marco de lo anterior, desde planeación como dependencia supervisora del contrato se realizaron reuniones quincenales con el objeto de hacer control y seguimiento al contratista (DYGAS SAS). No obstante, dicho contratista continuo en el incumplimiento de los compromisos pactados.

Por este motivo, el alcalde municipal MAURO ALFONSO OLIVEROS GENES en conjunto con la Secretaria de Planeación adelantan la gestión para realizar cesión del contrato a la empresa GEAS.

Respecto a la ejecución del proyecto se encuentran pendientes:

Estación (Tanques de almacenamiento de gas natural), redes de distribución de gas sobre la calle principal y algunos barrios del corregimiento, medidores y acometidas (redes internas).

#### 1.1.3.1. OBSERVACIONES

### 1.2. BANCO DE PROYECTOS

| <b>ENTREGA</b>                           | <b>Físico</b> | <b>Digital</b> |
|--|---------------|----------------|
| Listado de proyectos inversión municipal |               | X              |
| Listado de proyectos inversión SGR       |               | X              |
| Listado de proyectos cofinanciación      |               | X              |

#### 1.2.1.1. OBSERVACIONES

La información presentada es de la vigencia 2020 – 2023.

### 1.3. REGALÍAS

| <b>ENTREGA</b>  | <b>Físico</b> | <b>Digital</b> |
|---|---------------|----------------|
| Ejecución presupuestal por dependencias   |               | X              |
| Ejecución presupuestal SGR 2023-2024  |               | X              |
| Situación de apropiaciones SGR 2023-2024  |               | X              |
| Relación de proyectos Gesproy faltantes de información contractual y presupuestal |               | X              |

#### 1.3.1.1. OBSERVACIONES

La información presentada es de la vigencia 2023 – 2024.

### 1.4. PLAN BÁSICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

| <b>ASPECTOS GENERALES</b>             |  |
|---------------------------------------|--|
| Fecha de adopción del instrumento:    | 04 de diciembre de 2022                        |
| Diligencie el nombre del instrumento: | <b>Plan Básico de Ordenamiento Territorial</b> |

|   |   |
|---|---|
| Acto administrativo de adopción:  | <b>Acuerdo No. 031 del 04 de diciembre de 2022</b>  |
| <b>ASPECTOS ESTRATÉGICOS</b>  |   |
| Durante el período actual de gobierno, ¿se realizó algún tipo de ajuste al instrumento de ordenamiento territorial? Precise qué tipo de ajuste se adelantó. | No  |
| ¿En qué estado se encuentran las vigencias de los componentes de mediano y largo plazo al instrumento de ordenamiento territorial?                          | Vigentes. No obstante, el PBOT del municipio requiere actualización.  |
| ¿El plan de desarrollo vigente incorporó proyectos contemplados en el instrumento de ordenamiento territorial?  | Si. El Plan de Desarrollo municipal "Comprometidos contigo" 2020 -2023, contempló aspectos del PBOT.                                  |
| ¿Cuenta con Expediente Municipal como instrumento de seguimiento y evaluación instrumento de ordenamiento territorial?; está actualizado?                   | No se cuenta con Expediente Municipal como instrumento de seguimiento y evaluación, debido a que el PBOT se encuentra desactualizado. |
| ¿Cuáles fueron los principales logros del instrumento de ordenamiento territorial, en este período de gobierno?   | No se evaluaron los logros del PBOT como instrumento territorial debido a su desactualización.  |
| <b>Si se encuentra en proceso de revisión del POT:</b>  | <b>NO SE ENCUENTRA EN PROCESO DE REVISIÓN</b>   |
| ¿Qué trámites se encuentran pendientes para la revisión?  | NA  |
| ¿En qué fechas se deben adelantar dichos trámites?  | NA  |
| ¿En qué estado o en que instancia se encuentra el proceso?  | NA  |
| ¿Qué información con la que no cuente el municipio se considera estructural para adelantar la revisión del POT?   | NA  |
| ¿Considera que este proceso (de revisión y ajuste) debe continuar en la siguiente administración?   | NA  |
| ¿Debe preverse recursos y actividades relacionadas con este proceso en el próximo Plan de Desarrollo?   | NA  |

| <b>Riesgos</b>   |   |
|--|---|
| ¿Existe alguna actividad o trámite que esté generando riesgos o interrupción del proceso de actualización del POT, PBOT o EOT? Descríbala. | No  |
| ¿Hay problemas financieros para adelantar la revisión y ajuste del POT?, Cuáles?   | No hay recursos presupuestales para la actualización  |
| <b>Informe de Áreas Misionales- Operativas</b>   |   |
| <b>Área de la Gestión :</b>  | <b>Planeación</b>   |
| ¿Durante el período de administración se avanzó, o se concretó el modelo de ocupación territorial del POT?                                 | No  |
| ¿En su periodo, se adelantó algún tipo de estudios técnicos de soporte para adelantar el ajuste o revisión del POT?                        | No  |
| ¿Cuenta la administración municipal con estudios técnicos de riesgo, amenazas y vulnerabilidad actualizados?                               | Actualización del Plan Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres 2022-2024. Plan Integral de Gestión del Cambio Climático Territorial - PIGCCT 2022 - 2049. Estrategia municipal de Respuesta Alcaldía de San Bernardo del Viento 2022. |
| ¿Se cuenta con insumos cartográficos actualizados? (cartografía básica y/o temática y en qué escalas?)                                     |   |
| ¿El POT vigente define instrumentos de gestión y financiación?   | El PBOT está desactualizado. así como sus instrumentos de gestión y financiación.   |
| ¿Qué tipo de instrumentos de gestión y financiación se han implementado si los definió?  | No se encuentran definidos  |
| (si revisó el POT) ¿Se tomó como soporte el expediente municipal en el proceso de revisión y ajuste del POT?                               | No se Revisó  |
| ¿Se cuenta con un sistema de información bien sea físico o digital como soporte al expediente municipal?                                   | Vinculado al PBOT no se encuentra sistema de información físico o digital como soporte.   |

|  |   |
|--|---|
| ¿Cuáles fueron los principales logros del POT en este periodo de gobierno?   | No se realizó seguimiento a los logros, debido a que el PBOT se encuentra vencido.                      |
| <b>Lecciones aprendidas</b>  |   |
| ¿Si adelanto el proceso de revisión del POT, que lecciones destacarías para señalarlas en el proceso de empalme a la próxima administración? | No se adelantó el proceso de revisión del PBOT  |
| <b>Dificultades</b>  |   |
| Indique cuáles son las principales dificultades o problemas para el ajuste e implementación del POT, PBOT o EOT                              | Se requiere actualizar el PBOT, así como la designación presupuestal para su actualización y ejecución. |
| ¿Qué soluciones plantea para abordar estas dificultades?   | Actualizar el PBOT  |
| <b>Soportes de la gestión documental y de información, por favor adjuntar</b>  |   |
| Acto administrativo de adopción del POT Acuerdo del Concejo o Decreto alcaldía   | Se Anexa  |
| Documento Técnico de Soporte del POT con información técnica de base   | Se Anexa  |
| Expediente municipal (si se tiene)   | NA  |
| Documento de <u>seguimiento y evaluación</u> que contenga los resultados obtenidos respecto de los objetivos planteados en el POT vigente.   | NA  |

## 1.5. PLAN ANTICORRUPCIÓN, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

| ENTREGA   | Físico | Digital |
|---|--------|---------|
| Plan anticorrupción de las vigencias respectivas  |        | X       |
| Adjuntar links de publicación en la página web  |        | X       |
| Adjuntar informes de seguimiento del Plan Anticorrupción por las vigencias correspondientes |        | X       |

## 1.6. INFORMES DETALLADOS DE ESTRATEGIAS

### 1.6.1. SISBEN

| ENTREGA  | Físico | Digital |
|--|--------|---------|
| Inventario oficina de SISBEN                               |        | X       |
| Registro histórico de la base de datos municipal SISBENNET |        | X       |

#### 1.6.1.1. REGISTRO HISTÓRICO DE LA BASE DE DATOS MUNICIPAL

| ENTREGA                           | Físico | Digital |
|-----------------------------------|--------|---------|
| Corte enero 2020 - Febrero 2021   |        | X       |
| Corte enero 2021 - Febrero 2022   |        | X       |
| Corte enero 2022 - Febrero 2023   |        | X       |
| Corte enero 2023 - Noviembre 2023 |        | X       |

#### 1.6.1.2. CARACTERÍSTICAS DE LA POBLACIÓN

| ENTREGA              | Físico | Digital |
|----------------------|--------|---------|
| Corte enero 2020     |        | X       |
| Corte marzo 2021     |        | X       |
| Corte noviembre 2022 |        | X       |

#### 1.6.1.3. INDICADORES

| ENTREGA  | Físico | Digital |
|--|--------|---------|
| Indicadores de pobreza multidimensional Nov 2023 |        | X       |
| Salud y fecundación corte noviembre 2023         |        | X       |
| Educación corte Nov 2023                         |        | X       |
| Ocupación e ingresos                             |        | X       |
| Características de vivienda                      |        | X       |



## 1.6.2. DIAGNÓSTICO NNA

Rendición Pública de Cuentas sobre la Garantía de Derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes del municipio de San Bernardo del Viento.

### 1.6.2.1. OBSERVACIONES

Pendiente Audiencia Pública con fecha programada de 11 de diciembre de 2023, a las 9:30 am en el Auditorio municipal.

## 1.7. INDICADORES DE DESEMPEÑO

Información entregada con sus respectivos archivos de soporte digitales:

- ÍNDICE DE DESEMPEÑO FISCAL AÑOS: 2020, 2021 Y 2022
- ÍNDICE DE DESEMPEÑO MUNICIPAL AÑOS: 2020, 2021 Y 2022
- ÍNDICE DE DESEMPEÑO INSITUCIONAL AÑOS: 2020, 2021 Y 2022

### 1.7.1.1. OBSERVACIONES

Indicadores obtenidos de la página de la Contraloría y fiscalía.

## 1.8. CONFORMACION DE CONSEJOS TERRITORIALES

| ENTREGA                                  | Físico | Digital |
|--|--------|---------|
| Actas de Consejo de Política social 2020 |        | x       |
| Actas de Consejo de política social 2021 |        | x       |
| Actas de Consejo de política social 2022 |        | x       |
| Actas de Consejo de política social 2023 |        | x       |

## 1.9. LICENCIAS DE COSNTRUCCIÒN

| ENTREGA                                 | Físico | Digital |
|---|--------|---------|
| Licencias de construcción vigencia 2020 |        |         |
| Licencias de construcción vigencia 2021 |        |         |
| Licencias de construcción vigencia 2022 |        | x       |
| Licencias de construcción vigencia 2023 |        | x       |

---

## OBSERVACIONES

No se adjunta la información cartográfica en archivo digital (KML, Shapefile entre otros), sobre la subdivisión de predios y bases de datos cartográficas municipales como por ejemplo mapa de gestión del riesgo.

### 1.10. GESTIÓN DEL RIESGO

Información entregada con sus respectivos archivos de soporte digitales:

- Censo (s.f) población afectada por zona y grupo etario
- Población zonas damnificadas (s.f)
- Plan de Contingencia ola invernal 2020
- Decreto 0146 de 2022 Declaración de calamidad pública
- Acta N°04 de 2022 Reunión Consejo municipal para la gestión del riesgo de desastres
- Reporte inundaciones 2022
- Plan de Acción específico sequia 2023
- Plan de Acción Específico 2022
- Decreto 0302 de 2023 prorroga de calamidad pública
- Decreto 0061 de 2023 Declaración calamidad pública
- Acta N°03 de 2023 Reunión extraordinaria del Consejo municipal para la gestión del riesgo de desastres
- Acta N°05 del 25 de abril 2023 Reunión extraordinaria del Consejo municipal para la gestión del riesgo de desastres
- Acta N°05 del 14 de agosto de 2023 Reunión extraordinaria del Consejo municipal para la gestión del riesgo de desastres

### 1.11. RENDICIÓN DE CUENTAS PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD 2020 – 2023

Información entregada con sus respectivos archivos de soporte digitales:

- INFORME FINAL DE GESTIÓN RPC NNAyJ DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO CON ANEXOS

### 1.12. COMPONENTE AMBIENTAL

Información relacionada:

1. Resoluciones aprobadas por la autoridad ambiental competente.
  - 1.1 Resolución No. 3 – 1697 de fecha 29 de noviembre de 2023. POR EL CUAL SE OTORGA UNA CONCESION DE AGUA SUPERFICIALES Y PERMISO DE OCUPACION DE CAUCE, Se anexa copia que contiene 25 folios.
  - 1.2 Resolución No. 2 – 9657 de fecha 11 de agosto del 2022, Por el cual se aprueba un plan de saneamiento y manejo de vertimiento, se anexa copia contiene 33 folios.
2. Procesos pendientes ambientales en el Municipio:
  - Continuar con el proceso de permiso de vertimiento, ya que este fue solicitado a la corporación y esta lo admite el municipio realizo el pago de evaluación y seguimiento, pero la corporación solicita que el Municipio realice la escogencia del nuevo punto de vertimiento ya que el actual no es avalado por la corporación autónoma, para ello se hizo la escogencia del nuevo punto pero se debe ordenar el estudio hidrológico, la caracterización y la evaluación del vertimiento al igual que los diseños de la infraestructura para la materialización del nuevo punto de vertimiento.
3. Los procesos sancionatorios están relacionados en el área jurídica.

---

## OBSERVACIONES DEL PROCESO

Estos aspectos deben ser soportados con documentos impresos o en forma magnética o virtual considerando los insumos realizados para el informe de gestión de la dependencia – tema, por lo tanto, hacen parte de esta acta.

El nuevo directivo del equipo del mandatario entrante cuenta con 30 días hábiles para realizar objeciones, llamados de atención, denuncias ante organismos competentes y demás acciones relacionadas con la conformidad o inconformidad de los asuntos recibidos de la administración saliente, según la normatividad vigente.

Esta Acta final de esta dependencia forma parte integral del Acta general que suscribirán los mandatarios saliente y entrante y es parte de la información que deberán remitir a los diversos organismos de control.

### **3. APROVECHAMIENTO Y USO DE LA INFORMACION DE EMPALME**

El mandatario entrante se compromete a que el titular de la dependencia/ tema en su gobierno, analice, utilice y mantenga (en lo pertinente) la información del informe de gestión recibido de la administración saliente con el fin de garantizar la continuidad y sostenibilidad de la gestión administrativa y de aquellos asuntos de competencia misional que por su relevancia y apropiación social lo ameriten, de acuerdo con los lineamientos e indicaciones de las autoridades nacionales competentes.

### **4. FORMALIZACIÓN**

Los abajo firmantes manifiestan su pleno conocimiento de lo manifestado en los numerales anteriores y, así mismo, de haberse surtido de forma cabal y transparente el proceso de empalme establecido en la normativa y los lineamientos de las autoridades nacionales.

---

**AIDA RAMOS MORELO**  
Directivo Saliente

---

**DANIELA PEREZ SUAREZ**  
Delegada del Gobernante Electo

---

**VICTOR GENES**  
Oficina de Control Interno

---

**MARIA JOSE COGOLLOS**  
Personera Municipal

**Nota aclaratoria:** Recuerde que el Acta de Informe de Gestión debe contener los puntos establecidos en la Ley 951 de 2005; así que este formato le puede servir de base para elaborar el Acta de Informe de Gestión pero debe agregar todo los demás requerimientos legales.